

Algemene voorwaarden voor de dienstverlening van Harvey

Algemeen

Deze Algemene voorwaarden worden gehanteerd voor de dienstverlening van Harvey

Begripsbepalingen

In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene voorwaarden Harvey

de gebruiker van deze algemene voorwaarden, die service verleent in de totstandkoming van een Opdracht tussen een zelfstandig ondernemer in de zorg (hierna te noemen: "Opdrachtnemer") en Opdrachtgever;

Opdrachtgever

De natuurlijke persoon of rechtspersoon, die middels de service van Harvey een Opdrachtnemer inzet ten behoeve van het uitvoeren van werkzaamheden binnen de organisatie van Opdrachtgever, aan de Opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van begeleidende, verzorgende, verpleegkundige of andere werkzaamheden;

Opdrachtnemer

de natuurlijke persoon of rechtspersoon die als zelfstandig ondernemer in de zorg en middels de service van Harvey een Opdracht is aangegaan met een Opdrachtgever, teneinde bereid en in staat is om de gevraagde kennis en ervaring op de door Opdrachtgever gewenste gebieden, tijdelijk ter beschikking te stellen;

Opdracht

de overeenkomst die Opdrachtgever met Harvey aangaat, na goedkeuring van een overeenkomst van Opdracht met Opdrachtnemer of plaatsing bevestiging of koude plaatsing

Software

De software die Harvey gebruikt als serviceproduct om Opdrachtnemer en Opdrachtgever te faciliteren in de totstandkoming van een Opdracht en ter ontlasting van hun administratieve werkzaamheden. Deze online software is een product van Clevergig.

2. Toepassing

- 2.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, Opdrachten van Harvey.
- 2.2 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing.
- 2.3 Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

3. Tarieven

Harvey kan een jaarlijkse indexering toepassen op genoemde servicefee, rekening houdend met de jaarlijkse indexering prijsontwikkeling Nederland volgens het CBS zakelijke dienstverlening.

- 3.1 Het door de Opdrachtgever te betalen tarief bestaat uit een overeengekomen uurtarief aan de Opdrachtnemer en een servicefee (BTW plichtig) aan Harvey. De servicefee van Harvey wordt berekend over het aantal gewerkte uren van de Opdrachtnemer.
- 3.2 Een eventuele aanpassing van de servicefee, bedoeld in artikel 3.1, is tijdens de duur van de Opdracht slechts mogelijk na schriftelijke of digitale toestemming van zowel Harvey als Opdrachtgever.

- 3.3 Afspraken omtrent het uurtarief van Opdrachtnemer, eventuele toeslagen, vergoeding van eventuele aanwezigheidsdiensten (slaapdiensten), kilometervergoeding en vergoeding reistijd worden middels de Harvey software tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen.

4. Betaling en betalingsvoorwaarden

Facturering vindt plaats op basis van de urenomzet van de Opdrachtnemer of op basis van tenminste het minimaal aantal contracturen per week van een periodeopdracht van een Opdrachtnemer.

- 4.1 Facturering van de servicefee zal plaatsvinden op wekelijkse basis. Harvey zal Opdrachtgever factureren, na schriftelijk akkoord van de opdrachtgever.
- 4.2 Op diensten van Harvey is de fiscale wet- en regelgeving van toepassing.
- 4.3 Facturen van Harvey dienen te worden voldaan binnen 15 kalenderdagen na de datum zoals deze is vermeld op de factuur.
- 4.4 Indien een factuur niet binnen de in artikel 4.3 genoemde termijn is betaald, is de Opdrachtgever vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per kalendermaand verschuldigd over het openstaande bedrag, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend.
De in het bezit van Harvey zijnde doordruk of kopie van de door Harvey aan de Opdrachtgever verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
- 4.5 Indien de Opdrachtgever de factuur van Harvey geheel of gedeeltelijk betwist, dient hij dit binnen 7 kalenderdagen na factuurdatum schriftelijk, onder nauwkeurige opgave van redenen, aan Harvey te melden. Na deze periode vervalt het recht van de Opdrachtgever om de factuur te betwisten. De bewijslast betreffende tijdige betwisting van de factuur rust op de Opdrachtgever.

Betwisting van de factuur ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting. *Voordat er een factuur wordt verzonden is er een goedgekeurde urenstaat als basis voor de facturering.*

Indien de Opdrachtgever in verzuim is, worden alle vorderingen van Harvey ter zake van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten onmiddellijk opeisbaar.

Alle buitengerechtigde (incasso)kosten, gerechtelijke kosten en enige andere bijkomende kosten ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

De buitengerechtigde (incasso)kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag inclusief BTW (met een minimum van EUR 40,-), tenzij Harvey aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt. De vastgestelde vergoeding zal steeds zodra de Opdrachtgever in verzuim is door de Opdrachtgever verschuldigd zijn en zonder nader bewijs in rekening worden gebracht.

5. Aanvang en duur van de Opdracht

- 5.1 De Opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd.
- 5.2 De Opdracht voor bepaalde tijd is de Opdracht die wordt aangegaan voor een vaste periode; De Opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.
- 5.3 De Opdracht vangt aan op het moment van goedkeuring van de overeenkomst van Opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, via de software. Of, bij gebreke van een goedkeuring via de software, op het moment dat de Opdrachtnemer feitelijk uitvoering geeft aan de Opdracht.

6. Geheimhouding

- 6.1 Harvey en Opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten/producten en relaties, die hen bedoeld of onbedoeld ter kennis is gekomen ingevolge de Opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de Opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- 6.2 Het is Opdrachtgever verboden, zowel tijdens de duur van deze overeenkomst als na beëindiging hiervan, de werking van Harvey – de applicatie van Harvey – met derden te bespreken of aan derden te demonstreren, of inlogcodes aan derden beschikbaar te stellen, op straffe van een direct opeisbare boete van € 5000,- per gebeurtenis. Onder Opdrachtgever worden ook verstaan de medewerkers van Opdrachtgever.
- 6.3 Behoudens de mogelijkheid van verkregen schriftelijke toestemming van Harvey en Opdrachtnemer is Opdrachtgever verplicht de inhoud van de Opdracht geheim te houden.

7. Opzegtermijn en ontbinding Opdracht

- 7.1 Opdrachtgever is gebonden aan de volgende opzegtermijn:
- bij een Opdracht voor bepaalde tijd van korter dan 1 maand: 2 weken
 - bij een Opdracht voor bepaalde tijd van 1 maand of langer: 4 weken
 - bij een Opdracht voor onbepaalde tijd : 4 weken
- 7.2 Bovenstaande opzegtermijn van Harvey staat los van de opzegtermijn die de Opdrachtgever, bij aangaan van een Opdracht, overeenkomt met de Opdrachtnemer.
- 7.3 Opdrachtgever en Harvey zijn gerechtigd de Opdracht buitenrechtelijk, bij aangetekende brief, met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder gehouden te zijn tot enige (schade)vergoeding aan de ander, indien de ander:
- failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, een schuldenregeling met alle crediteuren treft, het recht verliest om naar Nederlands recht zelfstandige beschikkingshandelingen te kunnen verrichten, wordt ontbonden;
 - toerekenbaar tekortschiet in of in verzuim is in de nakoming van zijn uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

8. Vervanging Opdrachtnemer

Opdrachtnemer zal zich maximaal inspannen om er voor te zorgen dat enige vervanger over kwaliteiten beschikt die worden gevraagd voor de uitoefening van de Opdracht. De Opdrachtgever kan een dergelijk voorstel op redelijke gronden afwijzen.

- 8.1 Indien de Opdrachtnemer verhinderd is en een Opdracht (tijdelijk) niet kan voortzetten dan zal de Opdrachtnemer zich inspannen om de Opdracht al dan niet tijdelijk door een vervanger te laten uitvoeren.
- 8.2 Opdrachtnemer kan gebruikmaken van de serviceverlening van Harvey bij het regelen van vervanging.
- 8.3 Harvey schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever, indien Harvey om welke reden dan ook een (vervangende) zelfstandig ondernemer niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de Opdracht of nadien overeengekomen aan de Opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

9. Klachten en betwistingen

- 9.1 Een klacht met betrekking tot verrichte werkzaamheden of een betwisting van (de juistheid van) een factuur, zoals genoemd in artikel 4.5, dient schriftelijk binnen 7 dagen na het verrichten van de betreffende werkzaamheden respectievelijk de factuurdatum aan Harvey te worden meegedeeld.
- 9.2 Een klacht over de verrichte werkzaamheden of een betwisting van een factuur schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.

10. Werving en selectie

- 10.1 Indien een Opdrachtgever, of andere personen binnen de organisatie van de Opdrachtgever, voornemens is om tijdens de looptijd van een Opdracht of binnen 6 maanden na beëindiging van een Opdracht een loondienstverband aan te gaan met Opdrachtnemer dan zal Opdrachtgever een werving en selectiebedrag verschuldigd zijn aan Harvey van EUR 2.500,- (zegge: vijftieng honderd euro).

11. Aansprakelijkheid

- 11.1 Harvey is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Opdrachtgever voortvloeiend uit of verband houdende met de uitvoering van de Opdracht door de Opdrachtnemer. ZZP-ers zijn hiervoor verzekerd en aansprakelijk.
- 11.2 Harvey is niet aansprakelijk voor eventuele aanspraken van de Belastingdienst en/of de uitvoeringsinstellingen voor niet geheven BTW, niet-betaalde belasting en/of premies sociale verzekeringen en/of premies volksverzekeringen of anderszins met betrekking tot de van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer betaalde honoraria. Dit betreft de verantwoordelijkheid van de zzp-er. Harvey borgt aansprakelijkheid door de overeenkomst van opdracht per ingezette opdracht.

12. Geschillen

- 12.1 Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen Harvey en Opdrachtgever, waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde (kanton)rechter, waarin het hoofdkantoor van Harvey is gevestigd.
- 12.2 Harvey werkt vanuit de attitude om geschillen samen op te lossen vanuit de dialoog en in de basis te voorkomen dat artikel 12.1 in werking zou moeten treden.

13. Slotbepalingen

- 13.1 Ingeval één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig of anderszins niet zijn, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden en de Opdracht onverminderd van toepassing.